

Утвержден
Решением Собрания учредителей
НП «Организация арбитражных управляющих
«Эгида» г. Пенза
Протокол №1 от 6 сентября 2010 г.

Изменения и дополнения утверждены
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая
организация арбитражных управляющих «Эгида» г. Пенза
Протокол №7 от 29 мая 2014 г.

Изменения и дополнения утверждены
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая
организация арбитражных управляющих «Эгида» г. Тверь
Протокол от 20 мая 2016 г.

Изменения и дополнения утверждены
Решением Общего собрания членов
Ассоциации саморегулируемая
организация арбитражных управляющих «Эгида» г. Тверь
Протокол от 16 марта 2021 г.

УСТАВ
Ассоциации саморегулируемой организации арбитражных
управляющих «Эгида»

г. Тверь, 2021 год

1. Общие положения.

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Эгида» (далее по тексту — Ассоциация) является некоммерческой организацией, имеющей статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих, созданной решением учредителей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

1.2. Ассоциация является основанной на членстве некоммерческой организацией, имеющей статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих, учрежденной юридическими лицами для содействия членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.3. Членами Ассоциации являются арбитражные управляющие, сведения о которых включены в реестр членов Ассоциации.

1.4. Полное наименование на русском языке: Ассоциация саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Эгида».

Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация СРО «Эгида».

Место нахождения Ассоциации: город Тверь.

1.5. Ассоциация действует на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

1.6. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией и ее членами.

Устав Ассоциации никаким образом не ограничивает законную профессиональную деятельность арбитражных управляющих при реализации ими своих прав и осуществлении полномочий при проведении процедур банкротства.

2. Правовое положение Ассоциации.

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация может иметь штампы, бланки со своим наименованием, и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Решение об открытии филиала или представительства, а также назначение руководителя филиала и/или представительства принимается и осуществляется Общим собранием Ассоциации. Руководитель филиала и/или представительства действует на основании выданной доверенности.

2.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.9. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законом, не допускается.

2.11. Ассоциация размещает с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных), на своем сайте в сети "Интернет" учредительные документы Ассоциации, стандарты и правила профессиональной деятельности, условия членства в Ассоциации, порядок прекращения членства в Ассоциации, правила прохождения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего, реестр членов Ассоциации (в том числе информацию о членах Ассоциации, список лиц, исключенных из членов Ассоциации за нарушение требований Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности за последние три года осуществления деятельности Ассоциации, а также информацию:

1) о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;

2) о решениях, принятых общим собранием членов Ассоциации и коллегиальным органом управления Ассоциации;

3) об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

4) о ходе и результатах экспертизы проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в проведении которой Ассоциация принимало участие;

5) о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

6) о наличии фактов применения мер дисциплинарного воздействия по отношению к членам Ассоциации;

7) о несоответствии Ассоциации требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе о дате возникновения несоответствия Ассоциации требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», о мерах, планируемых и (или) принимаемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия;

8) об условиях, о способах и о порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации;

9) о компенсационном фонде Ассоциации (размере имущества, составляющего компенсационный фонд, инвестиционной декларации компенсационного фонда, фактах обращения взысканий на имущество компенсационного фонда);

10) об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);

11) о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);

12) о лицах, аккредитованных Ассоциацией в соответствии с настоящим Федеральным законом и внутренними документами саморегулируемой организации;

13) о датах и результатах проведенных Ассоциацией проверок деятельности членов саморегулируемой организации.

Указанные в настоящем пункте документы и информация размещаются в течение четырнадцати дней с даты утверждения соответствующих документов либо возникновения или изменения соответствующей информации.

2.12. Внутренние положения Ассоциации предусматривают способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный и (или) имущественный вред членам Ассоциации.

2.13. Члены Ассоциации обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями.

2.14. Ассоциация вправе:

- представлять в лице уполномоченных органов управления Ассоциации законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- обжаловать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия или бездействие органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, проектов законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с арбитражным управлением, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых им независимых экспертиз проектов указанных нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения соответственно по вопросам формирования и реализации государственной политики и вопросам формирования и реализации органами местного самоуправления политики в сфере несостоятельности (банкротства) и финансового оздоровления;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее законодательством Российской Федерации функций, и получать от этих органов такую информацию в установленном федеральными законами порядке;
- подавать иски о защите прав и законных интересов арбитражных управляющих - членов Ассоциации, в том числе о взыскании ущерба, причиненного арбитражным управляющим органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными лицами;
- участвовать в судебных заседаниях при рассмотрении жалоб или заявлений на действия арбитражных управляющих - членов Ассоциации;
- обжаловать судебные акты об утверждении, отстранении или освобождении арбитражных управляющих - членов Ассоциации, а также судебные акты, затрагивающие права, обязанности или законные интересы Ассоциации при проведении процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- проводить аккредитацию страховых организаций, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, оценщиков, организаторов торгов, а также иных лиц, необходимых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, исполнения требований закона о банкротстве, федеральных стандартов, внутренних положений Ассоциации и привлекаемых ими на договорной основе;
- применять в отношении своих членов предусмотренные учредительными и иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации;

2.15. Ассоциация обязана:

- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации условия членства арбитражных управляющих в Ассоциации, а также стандарты и правила профессиональной деятельности арбитражных управляющих;
- контролировать профессиональную деятельность своих членов в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), федеральных стандартов и установленных Ассоциацией стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражных управляющих;
- рассматривать жалобы на действия члена Ассоциации, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве;
- представлять по запросам судьи, органа по контролю (надзору) в случае возбуждения дела об административном правонарушении, в том числе при проведении административного расследования в отношении арбитражного управляющего, документы, содержащие информацию об исполнении членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве и имеющие отношение к указанному делу об административном правонарушении;
- разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, желающим вступить в Ассоциацию;
- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов, в том числе исключение из членов Ассоциации;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов Ассоциации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;
- осуществлять плановые инспекционные проверки деятельности своих членов;
- осуществлять внеплановые проверки, на основании направленной в Ассоциацию обоснованной жалобы на действие (бездействие) члена Ассоциации, нарушающего требования законодательства Российской Федерации.
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об освобождении от участия в деле о банкротстве арбитражного управляющего - члена Ассоциации в случае исключения арбитражного управляющего из членов Ассоциации;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и хранение информации о деятельности членов Ассоциации, раскрываемой ими для Ассоциации в форме отчетов в порядке и с периодичностью, установленной Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», внутренними Положениями Ассоциации;
- хранить отчеты арбитражных управляющих и иные документы в течение пяти лет, если законодательством не установлен иной срок;

- обеспечивать членам Ассоциации доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне;
- осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;
- осуществлять ведение реестра арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации, и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам;
- организовывать повышение уровня профессиональной подготовки членов Ассоциации;
- обеспечивать формирование компенсационного фонда для финансового обеспечения ответственности по возмещению убытков, причиненных членами Ассоциации при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;
- заключить с управляющей компанией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами (далее - управляющая компания), и со специализированным депозитарием, имеющим лицензию на осуществление депозитарной деятельности и лицензии на осуществление деятельности специализированных депозитариев инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов (далее - специализированный депозитарий), договоры, предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», в срок не позднее чем в течение девяноста дней с даты включения сведений о некоммерческой организации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих;
- в случае возникновения несоответствия Ассоциации требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к саморегулируемым организациям арбитражных управляющих, представлять в орган по контролю (надзору) информацию о таком несоответствии в срок, установленный законодательством;
- проводить в порядке, установленном федеральными стандартами, стандартами и правилами профессиональной деятельности, аккредитацию лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве;
- обеспечивать доступ к включенным в реестр членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих сведениям заинтересованных в их получении лиц в порядке, установленном регулирующим органом.

2.16. Ассоциация в течение четырнадцати рабочих дней обязана представлять в орган по контролю (надзору) (далее - регулирующий орган) информацию:

- о месте нахождения Ассоциации, в том числе юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты, номера контактных телефонов;
- о фамилиях, именах и отчетах членов коллегиального исполнительного органа Ассоциации, членов органов управления и работников органов Ассоциации, формирование которых предусмотрено настоящим Федеральным законом;
- об интернет – адресе сайта Ассоциации;
- об изменениях, внесенных в устав Ассоциации, о документах, разработанных и утвержденных Ассоциацией и регламентирующих деятельность ее органов, указанных в статье 21.1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- о лицах, принятых в члены Ассоциации;
- о лицах, прекративших членство в Ассоциации, и обоснованиях прекращения членства;

- об отстранении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации, от исполнения возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве;

2.17. Ассоциация ежемесячно обязана представлять в контролирующий орган информацию:

- о состоявшемся утверждении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации, в делах о банкротстве;
- о размере компенсационного фонда Ассоциации;
- о поступивших жалобах на неисполнение или ненадлежащее исполнение арбитражными управляющими возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве и об итогах рассмотрения таких жалоб.

3. Цель создания и предмет деятельности Ассоциации.

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- регулирование и обеспечение деятельности ее членов — арбитражных управляющих;
- защита прав и профессиональных интересов членов Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов при проведении процедур банкротства.

Для достижения этих целей Ассоциация в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации обладает статусом саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

3.2. Предмет деятельности Ассоциации:

- разработка и установление обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации, условий членства в Ассоциации, а также стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражного управляющего;
- осуществление контроля профессиональной деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих в части соблюдения законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, других нормативных правовых актов, а также принятых в Ассоциации условий членства и стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражного управляющего;
- осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом, а также иными документами, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;
- рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации, исполняющих обязанности арбитражных управляющих в деле о банкротстве и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации и условий членства в Ассоциации;
- ведение реестра арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации в соответствии с внутренними положениями Ассоциации;
- применение в отношении арбитражных управляющих - членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, в т.ч. исключение из членов саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- образование третейских судов для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, или между ними и иными лицами, а также третьими лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- обеспечение отбора кандидатур арбитражных управляющих - членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве;

- направление в арбитражный суд документов, удостоверяющих соответствие представленных кандидатур требованиям, предусмотренным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;
- представление законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- защита прав и законных интересов членов Ассоциации, а также иных лиц, участвующих в деле о банкротстве, в том числе путем подачи исков о защите прав и законных интересов указанных лиц;
- проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (защитой государственной тайны), оказанием услуг по защите государственной тайны;
- обжалование в судебном порядке актов и действий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы любого из членов Ассоциации или группы членов Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности арбитражных управляющих - членов Ассоциации и проводимых ими процедур банкротства;
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих - членов Ассоциации;
- организация и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;
- осуществление сбора, обработки и распространения информации, необходимой для обеспечения деятельности арбитражного управляющего - члена Ассоциации;
- изучение и обобщение практики арбитражного управления;
- осуществление аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, для обеспечения исполнения возложенных на членов Ассоциации обязанностей в деле о банкротстве, исполнения требований закона о банкротстве, федеральных стандартов, внутренних положений Ассоциации;
- организация, проведение и участие в работе научных и научно - практических семинаров, совещаний, конференций;
- осуществление контактов, обмена информацией и совместных разработок с Российскими организациями, учеными и специалистами;
- осуществление редакционно-издательской деятельности, осуществление рекламной деятельности, осуществление иных полномочий и функций, соответствующих целям своей деятельности.

3.3. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

В соответствии с целями своей деятельности Ассоциация может учреждать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4. Имущество и фонды Ассоциации.

4.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительный, единовременные, ежемесячные членские взносы и целевые взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- доходы от оказания услуг по представлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3 Размер вступительного членского взноса, размер, порядок и срок уплаты ежемесячных и единовременных членских взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения взносов членами Ассоциации, устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

4.4. По решению Совета Ассоциации члену Ассоциации могут быть предоставлены льготы (отсрочка) по уплате регулярного членского взноса с учетом конкретных обстоятельств.

4.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливаются Советом Ассоциации.

4.6. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, иное имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим, не противоречащим закону, образом.

4.7. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с ее назначением и целями своей деятельности.

4.8. Ассоциация имеет компенсационный фонд.

4.9. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» Ассоциация имеет компенсационный фонд, который формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, не менее установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)». Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в денежной форме в компенсационный фонд саморегулируемой организации арбитражных управляющих, в том числе путем зачета его требований к Ассоциации.

4.10. На средства компенсационного фонда не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, а также по обязательствам ее членов, если возникновение таких обязательств не было связано с нарушением, допущенным при осуществлении обязанностей арбитражных управляющих в процедурах банкротства.

4.11. Средства компенсационного фонда размещаются и расходуются в соответствии с их целевым назначением на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

4.12. Для целей страхования рисков уменьшения размера компенсационного фонда, Ассоциация создает Резервный фонд, формируемый за счет целевых взносов членов Ассоциации, размер которых устанавливается Общим собранием. Средства Резервного фонда могут быть направлены на пополнение средств компенсационного фонда и осуществление страхования рисков уменьшения размера компенсационного фонда Ассоциации.

5. Права и обязанности членов Ассоциации.

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке и знакомиться с ее бухгалтерской документацией;
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;

- участвовать во всех мероприятиях и программах, направленных на повышение уровня профессиональной подготовки арбитражных управляющих;
- по своему усмотрению выходить из состава членов Ассоциации в любое время в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- вносить предложения в повестку общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;

Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, Положений и других документов Ассоциации;
- выполнять решения (предписания) общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Правления Ассоциации, иных органов управления Ассоциации, а также специализированных органов Ассоциации. Невыполнения указанных решений (предписаний) влечет за собой применение к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из членов Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- своевременно вносить указанные в п.4.2. настоящего Устава взносы;
- предпринимать действия, направленные на недопущение конфликта интересов в соответствии с настоящим Уставом, и внутренними документами Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- при выполнении своих полномочий в качестве арбитражных управляющих, исполнении требований закона о банкротстве, федеральных стандартов, внутренних положений Ассоциации, привлекать только аккредитованные (аккредитованных специалистов) при Ассоциации организации, индивидуальных предпринимателей, физических лиц;
- выполнять обязательные для исполнения Правила деятельности и деловой этики членов Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством, или учредительным документом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;
- незамедлительно уведомлять органы Ассоциации об обстоятельствах, которые могут служить основаниями для предъявления требований к Ассоциации, в том

числе могут привести к выплатам из средств обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации;

- нести ответственность по возмещению ущерба, причиненного Ассоциации, в случае обращения взыскания на средства компенсационного фонда для возмещения убытков, причиненных членом при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;
- уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6. Членство в Ассоциации.

6.1. Ассоциация осуществляет свою работу на основании членства. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, желающие осуществлять свою деятельность в качестве арбитражных управляющих и соответствующие требованиям, предъявляемым к арбитражным управляющим Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

6.2. Вступление в члены Ассоциации осуществляется на основании личного заявления вступающего. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям, предъявляемым к арбитражным управляющим Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и «Положением о членстве». К заявлению также прикладываются рекомендации не менее трех членов Совета Ассоциации.

Порядок вступления:

В течение тридцати дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных Уставом и внутренними документами Ассоциации, Совет Ассоциации рассматривает представленные таким лицом документы и в случае соответствия такого лица требованиям, установленным условиями членства в Ассоциации, принимает решение о приеме такого лица в ее члены.

Решение о приеме лица в члены Ассоциации вступает в силу с даты представления таким лицом в Ассоциацию документов, подтверждающих исполнение всех условий членства в Ассоциации, а именно: наличие у члена Ассоциации договора обязательного страхования ответственности, внесение членом Ассоциации установленных им взносов, в том числе взносов в компенсационный фонд Ассоциации, а также рекомендации не менее трех членов Совета Ассоциации. В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации, указанных условий в течение двух месяцев с даты принятия такого решения, оно признается аннулированным.

Сведения о лице, принятом в члены Ассоциации, включаются в реестр членов Ассоциации в течение трех рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме такого лица в члены Ассоциации.

В течение десяти рабочих дней с даты включения сведений о таком лице в реестр членов Ассоциации ему выдается документ о членстве в Ассоциации.

6.3. Исключение из состава членов Ассоциации производится Советом Ассоциации в соответствии с «Положением о членстве»:

6.3.1. по заявлению члена Ассоциации, желающего выйти из состава членов Ассоциации.

Порядок исключения:

Заявление о добровольном выходе из состава членов Ассоциации направляется в Комиссию по надзору за деятельностью арбитражных управляющих;

Комиссия по надзору за деятельностью арбитражных управляющих в двухнедельный срок с даты поступления заявления представляет Председателю Правления Ассоциации заключение о наличии или об отсутствии оснований для привлечения Члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности, а также может рекомендовать отложить рассмотрения этого заявления.

В случае отсутствия оснований для отложения рассмотрения заявления, Председатель Правления Ассоциации обращается к Председателю Совета Ассоциации о включении в повестку дня заседания Совета Ассоциации вопроса о выходе арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации.

Решение Совета Ассоциации по вопросу вывода из состава членов Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало две трети от общего числа голосов членов Совета Ассоциации. Членство арбитражного управляющего в саморегулируемой организации арбитражных управляющих прекращается с даты включения в реестр членов саморегулируемой организации записи о прекращении членства арбитражного управляющего.

6.3.1.1. Рассмотрение заявления арбитражного управляющего о выходе из состава членов Ассоциации с его согласия может быть отложено, если на момент подачи указанного заявления:

- арбитражным управляющим проводятся (не завершены) процедуры банкротства - на срок до завершения процедуры банкротства либо на срок до освобождения (отстранения) арбитражного управляющего от исполнения обязанности арбитражного управляющего;
- арбитражным управляющим не представлены в Ассоциацию отчеты (заключения) по завершенным процедурам банкротства - на срок до представления в Ассоциацию отчетов (заключений);
- в отношении арбитражного управляющего Ассоциацией проводятся (не завершены) контрольно-дисциплинарные процедуры - на срок до завершения таких процедур;
- арбитражный управляющий, имеет задолженность перед Ассоциацией по членским взносам - на срок до полного погашения задолженности по членским взносам;
- федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на представление в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам, либо иное лицо, участвующее в деле о банкротстве, обратился в арбитражный суд с исковым заявлением о взыскании с арбитражного управляющего убытков, причиненных им в процессе исполнения своих обязанностей в деле о банкротстве.

6.3.1.2. При необходимости выяснения обстоятельств, касающихся профессиональной деятельности, у арбитражного управляющего, обратившегося в Ассоциацию с заявлением о выходе, могут быть запрошены дополнительные документы и материалы, касающиеся его профессиональной деятельности. До момента представления арбитражным управляющим запрошенных документов рассмотрение Ассоциацией заявления об его выходе из состава участников Ассоциации приостанавливается.

6.3.2. По ходатайству Дисциплинарного комитета. Основанием для исключения арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации является:

- несоответствие члена Ассоциации требованиям ст. 20, 20.1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- нарушение членом Ассоциации законодательства Российской Федерации;
- невыполнение (отказ от выполнения) требований Устава и внутренних документов Ассоциации, а также решений органов управления Ассоциации, принятых ими в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

Порядок исключения:

Комитет обращается к Председателю Совета Ассоциации о включении в повестку дня заседания Совета Ассоциации вопроса о рассмотрении ходатайства об исключении арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации поручает Правлению Ассоциации уведомить арбитражного управляющего о включении в повестку дня заседания Совета Ассоциации вопроса о его исключении из состава членов Ассоциации, а также о времени и месте заседания Совета Ассоциации, а в случае проведения Совета Ассоциации в заочной форме, о времени заседания.

Арбитражный управляющий, в отношении которого поставлен вопрос об исключении, приглашается на заседание Совета Ассоциации. В случае неявки арбитражного управляющего, вопрос о его исключении рассматривается в его отсутствие. В случае проведения Совета Ассоциации в заочной форме, арбитражный управляющий представляет свой отзыв ко времени проведения Совета Ассоциации. В случае непредставления отзыва арбитражного управляющего, вопрос о его исключении рассматривается без его отзыва.

Решение Совета Ассоциации по вопросу исключения арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало две трети от общего числа голосов членов Совета Ассоциации.

6.3.3. В случае смерти члена Ассоциации.

Решение Совета Ассоциации по вопросу вывода из состава членов Ассоциации умершего члена принимается при наличии копии свидетельства о смерти.

6.4. Члены Ассоциации, выпедшие или исключенные из состава членов Ассоциации, не вправе требовать возвращения им денежных средств, уплаченных ими в Ассоциацию в качестве вступительных или членских взносов, прочих взносов. Они также не вправе требовать возмещения им каких – либо расходов, связанных с их членством в Ассоциации. В случае повторного вступления в члены Ассоциации арбитражный управляющий вновь уплачивает все установленные Положением о членстве взносы, в том числе взнос в компенсационный фонд.

6.5. Неправомерное исключение из членов Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании членов Ассоциации.

7. Органы управления Ассоциации.

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления - Совет Ассоциации;
- исполнительный орган - Правление Ассоциации.

7.2. В состав органов управления Ассоциации не могут входить государственные и муниципальные служащие.

7.3. В Ассоциации создается орган надзора за деятельностью Ассоциации - Наблюдательный Совет.

7.4. Члены Правления Ассоциации и члены Совета Ассоциации, не являющиеся членами Ассоциации, могут участвовать в Общем собрании членов Ассоциации с правом совещательного голоса.

8. Общее собрание членов Ассоциации.

8.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

8.2. Основной функцией общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

1. утверждение устава Ассоциации, внесение изменений в Устав и принятие Устава в новой редакции;
2. установление условий членства в Ассоциации, порядок приема в члены Ассоциации, порядок прекращения членства в Ассоциации;

3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
4. избрание членов Совета Ассоциации, а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий Совета или отдельных его членов;
5. утверждение отчетов Совета Ассоциации и Правления о результатах финансово – хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом;
6. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;
7. избрание Правления Ассоциации и досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации;
8. утверждение сметы (бюджета) Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
9. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих;
10. рассмотрение и принятие решения по жалобе члена Ассоциации на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении такого члена из Ассоциации;
11. принятие решений о реорганизации или добровольной ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии и ликвидатора;
12. утверждение положения о Правлении Ассоциации, осуществляющего функции коллегиального исполнительного органа управления Ассоциации;
13. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
14. принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие (зарегистрировались) более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании, или в случае проведения его путем заочного голосования большинством голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в подпунктах первом-седьмом, девятом-двенадцатом пункта 8.3. принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже чем один раз в год и не позднее 4 месяцев по окончании отчетного года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, принятому по его инициативе, либо по требованию Председателя Совета Ассоциации, либо по требованию не менее 50 процентов членов Ассоциации, не имеющих задолженность по членским взносам.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку собрания, с указанием мотивов их внесения. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации либо об отказе от созыва должно быть принято Советом Ассоциации в течение 60 календарных дней со дня поступления в Ассоциацию такого требования.

Общее собрание членов Ассоциации собирается путем оповещения всех членов за 30 дней до даты проведения собрания. Совет Ассоциации готовит и утверждает повестку

собрания. Члены Ассоциации могут вносить вопросы для включения Советом Ассоциации в повестку собрания, сообщив об этом письменно в адрес Председателя Совета Ассоциации, не позднее 20 дней до даты проведения собрания. Предложения, поступившие позже, в повестку собрания не включаются.

По представлению Совета Ассоциации решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без непосредственного сбора в одном месте и совместного присутствия членов Ассоциации путем проведения заочного голосования опросным путем. Порядок организации заочного голосования устанавливается внутренним документом Ассоциации.

8.6. При созыве Общего собрания членов Ассоциации Председатель Совета Ассоциации может поручить обеспечить уведомление членов Ассоциации об Общем собрании членов Ассоциации исполнительному органу Ассоциации. Уведомление должно содержать:

- дату, время и место проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами) по вопросам повестки дня;
- иные необходимые сведения.

Информация о проведении собрания размещается на официальном сайте Ассоциации и может дополнительно публиковаться в средствах массовой информации.

8.7. Перед началом Общего собрания членов Ассоциации в форме очного присутствия или смешанного участия (очно-заочное голосование) проводится регистрация лиц, прибывших на собрание.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме очного присутствия или смешанного участия (голосования), избирает председателя собрания, секретаря (секретариат) и, при необходимости, мандатную и счетную комиссии. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам повестки собрания.

Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации выполняет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения собрания.

8.9. При решении вопросов Общим собранием членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

8.10. Протокол Общего собрания членов Ассоциации ведется секретарем собрания, протокол подписывается председательствующим и секретарем. Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен содержать: повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, а также соответствовать всем требованиям, установленным законодательством.

8.11. Решения Общего собрания могут быть приняты путем проведения очного и/или заочного голосования (опросным путем), а также смешанного голосования. Заочное и очное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. Дата предоставления членам Ассоциации бюллетеней для голосования при заочной форме собрания должна быть установлена не позднее, чем за 20 дней до окончания приема бюллетеней.

8.12. Бюллетень для голосования.

8.12.1. Бюллетень для голосования на Общем собрании Ассоциации должен содержать:

1) номер и формулировку вопроса, который выносится на голосование в соответствии с повесткой общего собрания;

- 2) дату проведения Общего собрания, а также дату и время окончания приема бюллетеней при проведении заочного или смешанного голосования;
- 3) краткое описание порядка заполнения бюллетеня;
- 4) оттиск печати Ассоциации;
- 5) иные реквизиты, определяемые Советом Ассоциации.

8.12.2. При заполнении бюллетеня членом Ассоциации на бюллетене должна быть поставлена подпись члена Ассоциации или лица, действующего от его имени по доверенности с указанием и приложением доверенности, фамилии и инициалов.

8.12.3. Бюллетени для голосования признаются недействительными в следующих случаях:

- 1) если в бюллетене отсутствуют отметки о волеизъявлении голосующего или по отметке голосующего нельзя определить какой из вариантов ответов, или какой (какие) из кандидатов выбран (выбраны) голосующим;

- 2) если в бюллетень вписаны иные вопросы или кандидаты, чем указано в бюллетене.

8.12.4. По заявлению члена Ассоциации или уполномоченного представителя соответствующего члена Ассоциации, сделанному до окончания срока голосования, ошибочно заполненный или иным образом испорченный бюллетень должен быть заменен на новый бюллетень.

8.12.5. Секретарь собрания, выдавший новый бюллетень, должен сделать соответствующую отметку в списке голосующих, подтвержденную своей подписью.

Испорченный бюллетень должен быть погашен путем его перечеркивания и совершения на нем надписи "Аннулирован" секретарем собрания. На новом бюллетене делается надпись "Дубликат".

8.12.6. При отсутствии кворума Советом Ассоциации утверждается дата и форма проведения нового заседания общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

8.12.7. Новое заседание общего собрания Ассоциации должно быть проведено не позднее чем через 90 дней со дня несостоявшегося общего собрания Ассоциации. При этом изменение ранее сформулированных вопросов повестки дня общего собрания Ассоциации не допускается.

9. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

9.1. Руководство деятельностью Ассоциации на постоянной основе осуществляется Советом Ассоциации.

9.2. Совет Ассоциации является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Ассоциации. Состав Совета Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации, а также лиц, не являющихся членами Ассоциации, доля которых в составе Совета Ассоциации не может превышать 25 процентов.

9.3. Совет Ассоциации формируется сроком пять лет в составе не менее 7 человек.

9.4. Председатель Правления Ассоциации участвует в работе Совета Ассоциации с правом совещательного голоса.

9.5. Совет проводит свои очередные заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета или по требованию не менее двух третей голосов от списочного состава его членов.

9.6. Совет Ассоциации решает следующие вопросы:

- созывает очередные и внеочередные заседания Общего собрания;
- осуществляет подготовку и контроль за исполнением решений Общего собрания;
- избирает Председателя Совета Ассоциации;
- утверждает состав Наблюдательного Совета;

- утверждает стандарты и правила профессиональной деятельности, внесенные в них изменения;
- утверждает правила осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований действующего законодательства, иных нормативно – правовых актов Российской Федерации, внутренних положений Ассоциации;
- устанавливает требования, предъявляемые к кандидатуре Председателя Правления Ассоциации и вносит их для голосования на Общее собрание;
- устанавливает требования к руководителю органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих в деле о банкротстве;
- принимает решения о формировании фондов Ассоциации;
- устанавливает дополнительные единовременные взносы, не являющиеся вступительными и/или членскими, и определяет порядок их уплаты;
- принимает решения о приеме в члены Ассоциации и исключении из членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- принимает решение создание специализированных органов Ассоциации, утверждает положения о них и правила осуществления ими деятельности, утверждает их руководителей;
- назначает аудиторскую организацию для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации, принимает решения о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;
- утверждает перечни лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей;
- представляет Общему собранию членов Ассоциации кандидата или кандидатов для назначения на должность единоличного исполнительного органа Ассоциации;
- принимает в отношении арбитражного управляющего - члена саморегулируемой организации решение об установлении размера страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности, превышающей установленный пунктом 2 статьи 24.1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» минимальный размер страховой суммы;
- принимает решение об обязанности арбитражного управляющего заключить в связи с утверждением его арбитражным судом в процедурах, применяемых в деле о банкротстве (за исключением дела о банкротстве отсутствующего должника, а также должника, балансовая стоимость активов которого не превышает сто миллионов рублей), кроме дополнительного договора обязательного страхования ответственности, предусмотренного пунктом 2 статьи 24.1 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», дополнительный договор страхования ответственности арбитражного управляющего с установлением размера страховой суммы по дополнительному договору страхования ответственности;
- осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом.

9.7. Заседания Совета Ассоциации правомочны, если на них присутствует более половины от списочного состава ее членов. Каждый член Совета при голосовании имеет один голос.

Совет вправе установить заочный порядок голосования по отдельным вопросам.

9.8. Решения о приеме новых членов, об исключении из членов Ассоциации принимаются Советом Ассоциации большинством в две трети голосов от списочного состава его членов.

Решение о выборе Председателя Совета Ассоциации принимается Советом Ассоциации большинством в две трети голосов от списочного состава его членов.

Решения Совета Ассоциации по другим вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

9.9. Решение об исключении из Ассоциации должно содержать обоснование. Если решение об исключении не принято, то повторное голосование по этому вопросу может быть проведено на следующем, заседании Совета Ассоциации, созванном не ранее, чем через 14 календарных дней.

9.10. Для решения оперативных вопросов Совет может проводить заочные голосования. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют такую же силу, как и решения, принятые на заседании Совета. Решения Совета могут быть изменены или отменены по решению Общего собрания Ассоциации. Контроль за исполнением решений Совета осуществляет Председатель Совета.

9.11. Член Совета Ассоциации вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно Председателя Совета, который в течение 10 дней, с даты получения такого извещения, уведомляет об этом оставшихся членов Совета Ассоциации.

10. Председатель Совета.

10.1. Председатель Совета Ассоциации избирается сроком на пять лет.

10.2. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему Собранию и Совету Ассоциации, несет перед ними ответственность за осуществление деятельности Ассоциации.

10.3. Председатель Совета Ассоциации:

- председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;
- контролирует выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
- осуществляет иные функции, предусмотренные решениями Общего собрания и Совета Ассоциации и внутренними документами Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания.

10.4. В отсутствие Председателя Совета Ассоциации его обязанности может выполнять другой уполномоченный Председателем член Совета Ассоциации.

11. Правление Ассоциации.

11.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации в периоды между Общими собраниями и/или заседаниями Совета Ассоциации осуществляется коллегиальным исполнительным органом Ассоциации - Правлением Ассоциации. Лица, входящие в состав Правления Ассоциации не вправе быть арбитражными управляющими.

11.2. Правление Ассоциации состоит из трех человек и избирается Общим собранием на пять лет. Обязанности Председателя выполняются членами Правления поочередно. Порядок ежегодной ротации устанавливается при избрании Правления Ассоциации Общим собранием, исходя из большего количества набранных кандидатом голосов. При равенстве голосов очередность устанавливается Советом Ассоциации. Прекращение обязанностей действующего Председателя и возложение обязанностей Председателя на очередного члена Правления оформляется решением Общего собрания членов Ассоциации.

11.3. Каждый член Ассоциации вправе предложить Совету Ассоциации кандидатуры для выдвижения в Правление Ассоциации.

11.4. Избранными считаются кандидаты, набравшие не менее чем двух третей голосов членов Ассоциации.

11.5. Если ни один из кандидатов не набрал требуемого количества голосов, Общее собрание членов Ассоциации вправе провести второй тур голосования по избранию членов Правления Ассоциации из числа кандидатов, получивших по итогам предыдущего тура голосования наибольшее число голосов.

11.6. Член Правления Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия.

В этом случае он направляет соответствующее заявление в Совет Ассоциации, который созывает внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для рассмотрения вопроса об избрании нового члена Правления Ассоциации.

11.7. В случае временной невозможности исполнения всеми членами Правления Ассоциации возложенных на них полномочий Совет Ассоциации вправе назначить временно исполняющего обязанности Председателя Правления Ассоциации из членов Совета Ассоциации и принять решение о созыве внеочередного собрания членов Ассоциации для рассмотрения вопроса об избрании нового Правления Ассоциации. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации в этом случае должно быть проведено не позднее, чем через 45 дней с даты назначения временно исполняющего обязанности Председателя Правления Ассоциации.

11.8. Правление Ассоциации осуществляет организацию и оперативное решение всех вопросов в деятельности Ассоциации, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Совета Ассоциации, в том числе:

- осуществляет подготовку заседаний Совета Ассоциации и Общего собрания;
- разрабатывает текущий и перспективный планы деятельности;
- обеспечивает выполнение решений Совета и Общего собрания;
- организует работу исполнительного аппарата по обеспечению контроля за соблюдением членами Ассоциации стандартов и правил, а также внутренних документов Ассоциации;
- обеспечивает уведомление членов Ассоциации об очередных и внеочередных заседаниях Общего собрания, а также доведение до всех членов Ассоциации решений органов Ассоциации и контроль за их исполнением;
- разрабатывает проект бюджета Ассоциации и представляет его на утверждение Общему собранию Ассоциации;

Председатель Правления Ассоциации:

- действует без доверенности от имени Ассоциации в пределах компетенции, определяемой нормативными правовыми актами регулирующих органов и учредительными документами Ассоциации, представляет интересы Ассоциации во всех отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, а также с физическими лицами, заключает сделки Ассоциации с ее контрагентами, представляет интересы Ассоциации в суде, арбитражном и третейском судах, пользуется всеми предоставленными истцу, ответчику и третьим лицам правами, в том числе заключает мировое соглашение, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в пределах предоставленных ему полномочий, а также совершает иные юридически значимые и фактические действия от имени Ассоциации;
- открывает и закрывает счета Ассоциации в банках;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти и управления и в отношениях с третьими лицами, как на территории РФ, так и за ее пределами;
- утверждает и контролирует выполнение планов и программ Ассоциации;
- предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к другим организациям в соответствии с действующим российским законодательством;
- отчитывается перед Советом Ассоциации и Общим собранием;
- утверждает штатное расписание Ассоциации, исходя из утвержденной Советом Ассоциации структуры исполнительного аппарата;
- назначает на должность и отстраняет от должности штатных сотрудников Ассоциации;
- определяет численность, а также условия и порядок оплаты труда работников исполнительного аппарата (в рамках утвержденного Советом бюджета);
- участвует по должности с правом совещательного голоса в работе Совета Ассоциации;

- руководит текущей деятельностью Ассоциации, работой исполнительного аппарата, координирует деятельность комитетов, комиссий и рабочих групп, других структурных подразделений;
- решает иные вопросы в пределах своей компетенции, в соответствии с настоящим Уставом, а также решениями Общего собрания или Совета Ассоциации.

11.9. В случае отсутствия Председателя Правления Ассоциации его обязанности выполняются другим членом Правления Ассоциации.

11.10. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель Правления Ассоциации.

11.11. Председатель Правления Ассоциации осуществляет организацию и оперативное решение всех вопросов в деятельности Ассоциации, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания и Совета Ассоциации, в том числе:

- действует без доверенности от имени Ассоциации в пределах компетенции, определяемой нормативными правовыми актами регулирующих органов и учредительными документами Ассоциации, представляет интересы Ассоциации во всех отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, а также с физическими лицами, заключает сделки Ассоциации с ее контрагентами, представляет интересы Ассоциации в суде, арбитражном и третейском судах, пользуется всеми предоставленными истцу, ответчику и третьим лицам правами, в том числе заключает мировое соглашение, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в пределах предоставленных ему полномочий, а также совершает иные юридически значимые и фактические действия от имени Ассоциации;
- открывает и закрывает счета Ассоциации в банках;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти и управления и в отношениях с третьими лицами, как на территории РФ, так и за ее пределами;
- утверждает и контролирует выполнение планов и программ Ассоциации;
- предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к другим организациям в соответствии с действующим российским законодательством;
- отчитывается перед Советом Ассоциации и Общим собранием;
- утверждает штатное расписание Ассоциации, исходя из утвержденной Советом Ассоциации структуры исполнительного аппарата;
- назначает на должность и отстраняет от должности штатных сотрудников Ассоциации;
- определяет численность, а также условия и порядок оплаты труда работников исполнительного аппарата (в рамках утвержденного Советом бюджета);
- осуществляет подготовку заседаний Совета Ассоциации и Общего собрания;
- разрабатывает текущий и перспективный планы деятельности;
- обеспечивает выполнение решений Совета и Общего собрания;
- организует работу исполнительного аппарата по обеспечению контроля за соблюдением членами Ассоциации стандартов и правил, а также внутренних документов Ассоциации;
- обеспечивает уведомление членов Ассоциации об очередных и внеочередных заседаниях Общего собрания, а также доведение до всех членов Ассоциации решений органов Ассоциации и контроль за их исполнением;
- разрабатывает проект бюджета Ассоциации и представляет его на утверждение Общему собранию Ассоциации.

11.12. Председатель Правления Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия.

В этом случае он направляет соответствующее заявление в Совет Ассоциации, который созывает внеочередное Общее собрание членов Ассоциации для рассмотрения вопроса об избрании нового Председателя Правления Ассоциации.

12. Прочие структурные элементы и органы управления.

12.1. Наблюдательный Совет.

12.1.1. Наблюдательный Совет является консультативно – экспертным, совещательным и надзорным органом Ассоциации.

12.1.2. В состав Наблюдательного Совета Ассоциации входят ученые, специалисты и практики антикризисного управления, экономисты, юристы, известные общественные деятели.

12.1.3. Поименный состав Наблюдательного Совета утверждается Советом Ассоциации сроком на семь лет.

12.1.4. Основными задачами Наблюдательного Совета являются:

- выработка рекомендаций по стратегическим направлениям развития Ассоциации;
- обеспечение эффективности взаимодействия Ассоциации с государственными и негосударственными организациями, занимающимися организацией, развитием, регулированием и контролем на рынке услуг в сфере действия Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»;
- определение политики Ассоциации в отношении важнейших проблем практики реализации законодательства о банкротстве.

12.1.5. Деятельность Наблюдательного Совета строится в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.1.6. К компетенции Наблюдательного Совета Ассоциации относятся:

- определение среднесрочной и долгосрочной перспективы деятельности и развития Ассоциации;
- содействие Совету Ассоциации и Правлению Ассоциации в решении первоочередных и долговременных задач Ассоциации;
- анализ деятельности членов Ассоциации, изучение лучшей практики в сфере антикризисного управления, ее популяризации с целью повышения профессионального и этического уровня членов Ассоциации;
- содействие в организации публичного обсуждения нормативных документов, регулирующих законодательство о банкротстве;
- обеспечение межведомственного взаимодействия Ассоциации в сфере антикризисного управления;
- формирование и продвижение региональной политики Ассоциации.

12.1.7. Заседания Наблюдательного Совета проводятся не реже, чем один раз в год.

12.1.8. На первом заседании принимается Регламент работы Наблюдательного Совета. Заседание Наблюдательного Совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Председатель Наблюдательного Совета, в случае равного разделения голосов, обладает решающим голосом.

12.1.9. Член Наблюдательного Совета не может совмещать указанную должность с должностью члена Совета Ассоциации или члена Правления Ассоциации. В случае избрания членом Наблюдательного Совета члена Совета Ассоциации, последний обязан направить в Совет Ассоциации в десятидневный срок с момента своего избрания заявление о выходе из членов Совета Ассоциации.

12.2. Председатель Наблюдательного Совета.

12.2.1. Председатель Наблюдательного Совета Ассоциации председательствует на заседаниях Наблюдательного Совета Ассоциации, действует от имени Наблюдательного Совета Ассоциации в перерывах между заседаниями Наблюдательного Совета Ассоциации.

12.2.2. Председатель Наблюдательного Совета избирается членами Наблюдательного Совета из членов Наблюдательного Совета Ассоциации сроком на семь лет.

12.2.3. Председатель Наблюдательного Совета руководит работой Наблюдательного Совета, а также решает вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации, Правления Ассоциации, специализированных органов Ассоциации в пределах полномочий, определенных Уставом Ассоциации.

12.2.4. Председатель Наблюдательного Совета вправе досрочно сложить свои полномочия. В этом случае он направляет соответствующее заявление в Наблюдательный Совет и Совет Ассоциации.

12.3. Департамент по связям с общественностью.

12.3.1. Департамент по связям с общественностью является органом Ассоциации, созданным для реализации политики Ассоциации в отношениях с государственными и общественными органами и организациями, коммерческими организациями, объединениями саморегулируемых организаций, национальными объединениями саморегулируемых организаций, а также для реализации функций саморегулируемой организации, предусмотренных ст.6 Федерального закона «О саморегулируемых организациях».

Департаментом по связям с Ассоциацией руководит Президент Ассоциации.

12.4. Президент Ассоциации.

12.4.1. Президент Ассоциации является почетной должностью Ассоциации.

12.4.2. Президент Ассоциации утверждается на должность Решением Совета Ассоциации сроком на 3 года.

12.4.3. Президент Ассоциации представляет Ассоциацию в государственных и общественных органах и организациях, коммерческих организациях, объединениях саморегулируемых организаций, национальных объединениях саморегулируемых организаций.

12.4.4. Президент Ассоциации исполняет решения Совета Ассоциации в отношениях с государственными и общественными органами и организациями, коммерческими организациями, объединениями саморегулируемых организаций, национальными объединениями саморегулируемых организаций.

12.4.5. Президент Ассоциации руководит работой Департамента по связям с общественностью или осуществляет функции Департамента по связям с общественностью единолично, а также консультирует аппарат Ассоциации по вопросам, входящим в компетенцию Департамента по связям с общественностью.

12.4.6. Президент Ассоциации вправе досрочно сложить свои полномочия. В этом случае он направляет соответствующее заявление в Совет Ассоциации.

13. Специализированные органы Ассоциации.

13.1. К специализированным органам Ассоциации относятся

- Дисциплинарный Комитет;
- Комиссия по отбору и назначениям членов Ассоциации;
- Комиссия по стажировке и профессиональной подготовке;
- Комиссия по надзору за деятельностью арбитражных управляющих.

13.2. Помимо указанных специализированных органов в Ассоциации могут создаваться на временной или постоянной основе любые иные специализированные органы.

13.3. Каждый специализированный орган создается решением Совета Ассоциации и действует на основании Положения о нем, утвержденным Советом Ассоциации.

13.4. Дисциплинарный Комитет рассматривает:

- дела о нарушении членами Ассоциации в процессе своей деятельности действующего законодательства о несостоятельности, внутренних Положений и стандартов Ассоциации по результатам проводимых Ассоциацией проверок;

- вопросы о привлечении к дисциплинарной ответственности и определении меры ответственности членов Ассоциации в предусмотренных законодательством и настоящим Уставом случаях.

Процедура рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер ответственности разрабатывается членами Дисциплинарного Комитета и утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

13.5. Комиссия по отбору и назначениям членов Ассоциации осуществляет отбор кандидатур членов Ассоциации и подтверждение их соответствия требованиям закона и внутренним положениям Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве.

13.6. Комиссия по профессиональной подготовке и стажировке осуществляет работу по организации повышения квалификации арбитражных управляющих-членов Ассоциации и стажировке в качестве помощника арбитражного управляющего.

13.7. Комиссия по надзору за деятельностью арбитражных управляющих контролирует соблюдение арбитражными управляющими в процессе их деятельности законодательства Российской Федерации и стандартов и правил профессиональной деятельности, установленных Ассоциацией.

14. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации.

14.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована в соответствии с порядком, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

14.2. Реорганизация или ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или решению суда, вступившего в законную силу.

14.3. В случае добровольного принятия решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает в установленном законом порядке ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде.

Решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и об утверждении ликвидационного баланса принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

14.4. При ликвидации Ассоциации или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Ассоциация обязана обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

14.5. При ликвидации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на ответственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Ассоциации саморегулируемой организации арбитражных управляющих «Эгида» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области 06 апреля 2021 г.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 апреля 2021 г. за государственным регистрационным номером 2216900100547 (ОГРН 1105800001526).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 23 (двадцать три) листа

Врио начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Тверской области

И.А. Кузина

«02» июня 2021 г.

